



Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Widyaiswara Ahli Madya
Dengan
Kepala Balai Besar Pengembangan Penjaminan Mutu Pendidikan Vokasi
BBPPMPV Pertanian

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mujiyanto, SP., M.Si
Jabatan : Widyaiswara Ahli Madya BBPPMPV Pertanian
untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. Ir. Raden Ruli Basuni, MP
Jabatan : Kepala BBPPMPV Pertanian
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, Agustus 2020

Kepala,

Widyaiswara Ahli Madya


Dr. Ir. Raden Ruli Basuni, MP
NIP. 196307201990011001


Mujiyanto, SP., M.Si
NIP. 196101041989031002

TARGET CAPAIAN TAHUN 2020

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK)	SATUAN	TARGET KINERJA
1	2	3	4
Berperan Aktif dalam Diklat Fungsional/teknis yang mendukung tugas Widyaiswara dan memperoleh Surat Tanda Tamar Pendidikan dan Pelatihan(STTP)/ Sertifikat (minimal 10JP)	Mengikuti Diklat Fungsional/teknis yang mendukung tugas Widyaiswara dan memperoleh Surat Tanda Tamar Pendidikan dan Pelatihan(STTP)/ Sertifikat (minimal 10JP)	JP	60
Tersusunnya Bahan Diklat dalam bentuk Bahan ajar	Menyusun Bahan Diklat dalam bentuk Bahan ajar	Bahan ajar	11
Tersusunnya Bahan Diklat dalam bentuk Bahan tayang	Menyusun Bahan Diklat dalam bentuk Bahan tayang	Bahan tayang	11
Tersusunnya Bahan Diklat dalam bentuk GBPP/RBPM dan SAP/RP	Menyusun Bahan Diklat dalam bentuk GBPP/RBPM dan SAP/RP	RBPM/RP	11
Tersusunnya soal/materi ujian Diklat untuk Pre test - Post test	Menyusun soal/materi ujian Diklat untuk Pre test - Post test	Naskah	7
Terlaksananya tatap muka Diklat (PNS)	Melaksanakan tatap muka Diklat (PNS)	JP	70
Terlaksananya tatap muka Diklat (Non ASN)	Melaksanakan tatap muka Diklat (Non ASN)	JP	60
Terperiksanya Hasil Ujian Diklat untuk Pre test - Post test	Memeriksa Hasil Ujian Diklat untuk Pre test - Post test	kegiatan	7
Terperiksanya Hasil Ujian Diklat untuk Kasus	Memeriksa Hasil Ujian Diklat untuk Kasus	naskah	7
Berperan Aktif dalam mengevaluasi penyelenggaraan Diklat di instansinya	Terlibat dalam mengevaluasi penyelenggaraan Diklat di instansinya	Kegiatan	1
Berperan Aktif dalam penyusunan Kurikulum Diklat	Terlibat dalam penyusunan Kurikulum Diklat	Naskah modul	1
Tersusunnya Karya Tulis/Karya ilmiah dalam bidang spesialisasi keahliannya dan lingkup kediklatan, dalam bentuk Majalah Ilmiah	Membuat Karya Tulis/Karya ilmiah dalam bidang spesialisasi keahliannya dan lingkup kediklatan, dalam bentuk Majalah Ilmiah	naskah	1
Tersusunnya Karya Tulis/Karya ilmiah dalam bidang spesialisasi keahliannya dan lingkup kediklatan, dalam bentuk Makalah dalam pertemuan ilmiah Instansi	Membuat Karya Tulis/Karya ilmiah dalam bidang spesialisasi keahliannya dan lingkup kediklatan, dalam bentuk Makalah dalam pertemuan ilmiah Instansi	naskah	1

Berperan aktif dalam seminar/lokakarya/ konferensi di bidang kediklatan, sebagai Narasumber/pembahas/penyaji/ ketua panitia	Mengikuti seminar/lokakarya/ konferensi di bidang kediklatan, sebagai Narasumber/pembahas/penyaji/ ketua panitia	Penyaji	1
Mengikuti seminar/lokakarya/ konferensi di bidang kediklatan, sebagai Moderator/peserta/anggota panitia	Mengikuti seminar/lokakarya/ konferensi di bidang kediklatan, sebagai Moderator/peserta/anggota panitia	Seminar	1
Telah Menjadi anggota organisasi profesi, sebagai Anggota	Menjadi anggota organisasi profesi, sebagai Anggota	Anggota	2
Berperan aktif dalam Menulis artikel di Surat Kabar Provinsi / Kabupaten / Kota	Menulis artikel di Website Menulis artikel di Surat Kabar Provinsi / Kabupaten / Kota	Artikel	2
Diterimanya penghargaan Satya Lencana Karya Satya, lamanya 30	Memperoleh penghargaan Satya Lencana Karya Satya, lamanya 30	Piagam	1
Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Laporan	1

Cianjur, Agustus 2020

Kepala,



Dr. Ir. Raden Ruli Basuni, MP
NIP. 196307201990011001

Widyaiswara Ahli Madya



Mujiyanto, SP., M.Si
NIP. 196101041989031002